



Régie Bertrand Dépaigneux

GESTION - LOCATION - SYNDIC

## CANDIDATURE DE LOCATION

Nom du/des candidat(s) locataire(s) \_\_\_\_\_

Pièces à joindre indiquées en dernière page.

***TOUT DOSSIER INCOMPLET NE SERA PAS EXAMINE***

Adresse du bien : \_\_\_\_\_

Type : \_\_\_\_\_ Etage : \_\_\_\_\_ Réf (0000) : \_\_\_\_\_

Date de visite : \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Date de location désirée : \_\_\_\_\_

Loyer mensuel : \_\_\_\_\_ €

Provision mensuelle sur charges : \_\_\_\_\_ €

Dépôt de Garantie : \_\_\_\_\_ €

Honoraires de location TTC : \_\_\_\_\_ €

### ENGAGEMENT DU CANDIDAT :

« Si ma candidature est retenue, je réglerai les loyers mensuels :  par chèque  par virement  par prélèvement

*J'atteste sur l'honneur ne pas faire l'objet d'une procédure de surendettement auprès de la Banque de France, ni d'une interdiction bancaire et ne pas avoir de saisie sur salaire en cours. Une fausse déclaration engagerait ma responsabilité.*

Date et signature du/des candidats

### CADRE RESERVE A LA REGIE

Candidature acceptée

Candidature sans suite

Date d'effet de bail : \_\_\_\_\_

Date de signature : \_\_\_\_\_

Date d'état des lieux : \_\_\_\_\_

GARANT :  OUI  NON

Date d'envoi des actes : \_\_\_\_\_





## Photocopie des pièces à fournir pour chaque locataire ET pour chaque caution

Pièces MANQUANTES	Pièces REMISES			
	Locataire	Co-locataire -conjoint	Caution	
			1 <sup>ère</sup>	2 <sup>ème</sup>
<input type="checkbox"/> Pièce d'identité	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Livret de famille	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Etrangers (hors CEE) : carte de séjour et carte de travail	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Quittance du dernier mois de loyer (ou attestation d'hébergement à titre gratuit ou copie de votre taxe foncière de propriétaire ou justificatif d'hébergement)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Dernière facture d'abonnement EDF (ou de téléphone)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Relevé d'identité bancaire (ou postal)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 2 derniers avis d'imposition sur le revenu (recto/verso)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Justificatif d'allocations familiales, d'allocations logement ou d'autres revenus	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 3 derniers bulletins de salaires	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Attestation ci-jointe de votre employeur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b><i>Pour les professions libérales et les non-salariés :</i></b>				
<input type="checkbox"/> - attestation d'inscription à l'ordre, ou	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> - extrait K Bis de moins de 3 mois,	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> - 2 derniers bilans de la société,	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ou attestation d'un expert comptable justifiant des derniers revenus.				

### **A RAPPORTER IMPERATIVEMENT A LA SIGNATURE DE VOTRE BAIL D'HABITATION**

- Un chèque pour le règlement des sommes ci-dessous annoncées :
  - Loyer en cours (*si la location prend effet dans le cours du mois de la signature du bail*)
  - Le dépôt de garantie
  - Les frais de bail

***Attention : la Régie n'accepte pas les règlements en espèces***

- Une attestation d'assurance prenant effet le jour de la remise des clés.
- L'engagement de caution solidaire complété et signé (*si non remis avant la date de signature*)

**TOUTE SIGNATURE DE BAIL SERA ANNULÉE,  
EN CAS DE NON PRÉSENTATION DE L'ENGAGEMENT DE CAUTION SOLIDAIRE ET DU REGLEMENT**

*Les informations collectées ont un caractère confidentiel et sont réservées exclusivement au mandataire et au bailleur*